

Challenge

Dato il quadro di riferimento proveniente da Capitolo 3 e 8 del Piano Triennale, come garantire la sicurezza dell'organizzazione combinando il fattore umano e le tecnologie?

<p>Obiettivi Perché il progetto dovrebbe partire? Che sfide affronta? Quali problemi risolve? Perché il progetto è significativo e importante? Per chi è rilevante? Come questo progetto cambia la situazione presente?</p> <p>Trovare nuove soluzioni, attraverso l'uso della tecnologia, alla formazione e all'obbligo del rispetto procedurale interno.</p>					
<p>Budget Di quanti fondi c'è bisogno? Pensate ai costi per le risorse ⇒ Materiali (tool, oggetti, strutture, servizi, IT ecc.) ⇒ Umane (staff interno ed esterno)</p> <p>€ 100.000,00 Potenziale riduzione dei costi con partner tecnologici esterni</p>	<p>Team Quali competenze/persone sono necessarie per il progetto? Chi è membro del core team? ... team allargato? Chi dirige il progetto? Chi lo amministra? Chi lo svolge? Quanto tempo è necessario? (Per ogni persona del team?)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informatici/tecnici • Esperti di comunicazione • Norme/standard 	<p>Condizioni Considerate le forze, gli eventi, o le persone che influenzano il progetto: ⇒ Chi o cosa lo supporta? ⇒ Chi o cosa lo ostacola?</p> <p>Supporta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partner esterni <p>Ostacola</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utenti 	<p>Milestones Definire le tappe principali del progetto. Quali sono le scadenze per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Risultati intermedi • Obiettivi visibili, che includono successi parziali (importanti per mostrare il progredire del progetto) • Decisioni cruciali <ul style="list-style-type: none"> • Procedure • Formazione • Audit 		<p>Qualità Cosa rende il vostro progetto un successo? Cosa può soddisfare particolarmente... i committenti? ... gli utenti? Quali sono i requisiti riguardanti: → L'esito del progetto? → Le tappe intermedie che conducono al risultato? → Come dovrebbero essere coinvolti e informati gli utenti?</p> <p>Coinvolgimento dei vertici aziendali proponendo l'uso di risorse interne</p>
<p>Risorse e tecnologie Quali lavori o servizi sono necessari? Di quali tools (incluso software) e materiali avete bisogno? È necessario (o desiderabile) coinvolgere partner esterni/esperti/altro...</p> <p>Coinvolgimento partner esterni e membri del team</p>		<p>Rischio Quali eventi imprevedibili potrebbero seriamente compromettere il progetto? (Se siete certi che un evento possa accadere, o possiate influenzarlo, segnalatelo come condizione)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poco interesse • Poca flessibilità al cambiamento 		<p>Risultati Quale problema dovrebbe essere risolto? Quale valore /vantaggio si genera? Cosa andiamo a creare per gli utenti? (prodotti, servizi, conoscenze? ecc.) Quali sono le componenti principali di questo risultato?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aumento consapevolezza e conoscenza sui temi della sicurezza informatica • Prodotti di supporto alla formazione con scenari/filmati/casi • Casi reali con ruoli definiti sul rispetto delle procedure 	<p>Ruoli Chi finanzia il progetto? Chi ha la decisione ultima di far partire o fermare il progetto? Chi è raggiunto dai risultati del progetto? Ci sono (potenziali) conflitti?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Direzione • Partner • Fondi
<p>Tempistica Quando il progetto dovrebbe: essere approvato, preparato, partire? Quando è prevista la conclusione? Quando viene consegnato e poi collaudato e liquidato?</p> <p>1 anno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedure (6 mesi) • Formazione (3 mesi) • Audit (3 mesi) 					